Procédure d'évaluation des enseignements

Nouvelle procédure à partir du printemps 2025

La procédure est déposée sur Nextcloud -> Espace commun ENIB -> Z-Documents réservés aux personnels -> Qualité-> Procédures → Formation

Chaque enseignement est évalué une fois par an. L'évaluation des enseignements se fera de façon commune à l'ensemble du semestre, elle sera pilotée par l'ingénieur·e pédagogique. Les équipes pédagogiques souhaitant effectuer une évaluation des enseignements approfondie pourront toujours le faire librement en complément selon les modalités de leur choix.

ETAPE 1 : A mi-parcours, un échange est organisé dans chaque enseignement pour identifier des ajustements qui peuvent éventuellement être mis en place au cours du semestre. Cet échange peut prendre la forme d'une discussion en CTD ou Labo ou d'un questionnaire simplifié (ex : Questions ouvertes Points forts / Aspects à améliorer).

ETAPE 2 : Environ 15 jours avant la fin du semestre, au cours d'une UC dédiée, les étudiants remplissent un questionnaire anonyme en ligne pour évaluer l'ensemble des enseignements d'un semestre (questions fermées et ouvertes).

- Le questionnaire type est fourni en annexe.
- Les données brutes du questionnaire ne seront visibles que par l'ingénieur·e pédagogique qui s'engage à ne pas divulguer les informations brutes contenues, en dehors de l'équipe pédagogique de l'enseignement concerné par les retours. En cas de remarques faisant état de comportements répréhensibles par la loi, les données concernées pourront être transmises à la direction des études.

ETAPE 3 : Une synthèse des évaluations (globale et enseignement par enseignement) est rédigée par l'ingénieur·e pédagogique et transmise au responsable du semestre concerné et à la direction des études.

ETAPE 4 : Le responsable du semestre transmet à chaque responsable d'enseignement la synthèse qui le concerne.

ETAPE 5 : Le responsable de l'enseignement réunit l'équipe pédagogique pour discuter de la synthèse et rédiger une réponse (actions d'ajustement) et transmet la réponse au responsable de semestre, à la direction des études et à l'ingénieur·e pédagogique.

ETAPE 6 : La synthèse globale contenant les actions d'ajustement proposées par les enseignants est publiée sur Moodle pour accès aux étudiants sous trois mois après fermeture du questionnaire.

Questionnaire Type

Evaluations 2024-2025

Enseignements à évaluer Automne 2024

Evaluations 2023-2024

Enseignements à évaluer Automne 2023
Enseignements à évaluer Printemps 2024

Evaluations 2022-2023

Enseignements à évaluer Automne 2022
Enseignements à évaluer Printemps 2023

Version Evaluation jusqu'à l'automne 2024

Préambule : en début de semestre, la direction des études adresse aux enseignants la liste des

enseignements à évaluer au cours du semestre. Chaque enseignement est évalué une fois par an.

1. A mi-parcours: discussion en CTD ou labo, éventuellement au cours d'une UC désencadrée **ou** questionnaire simplifié papier ou moodle (ex: deux questions ouvertes Points forts / Aspects à améliorer). La date de cet échange apparaîtra sur le PV final de fin de semestre ; la synthèse finale y fera référence.

2. En fin de parcours (semaine 11 ou 12, ou semaine 6 dans le cas d'une matière concentrée sur un demi-semestre) questionnaire en ligne sur moodle, à renseigner par chaque étudiant **SUR LE TEMPS D'ENSEIGNEMENT**. [**Dans le seul cas où l'équipe pédagogique de la matière choisit de supprimer les questions ouvertes**, un temps de discussion entre élèves doit être réservé par les enseignants de la matière sur le temps d'enseignement et une synthèse doit être rédigée par les délégués et remontée à l'enseignant du groupe.]

3. En équipe pédagogique, les enseignants rédigent sous deux semaines une note composée d'une synthèse des réponses et d'une proposition d'ajustement, publiée sur moodle.

4. Le responsable de l'enseignement envoie le lien de la synthèse publiée sur Moodle à Pascal et Mathilde

Le modèle de questionnaire est disponible sur Moodle. Mathilde a fait une page wiki très complète pour expliquer comment personnaliser le questionnaire (suppression/ajout ou modification de questions) : https://wiki.enib.fr/dsi/doku.php?id=cri%3Amoodle%3Aevalcourses

Il ne faudra pas hésiter, au moment où les étudiants devront remplir les questionnaires, à leur rappeler les objectifs de votre enseignement (en présentant si besoin les choix pédagogiques), cela permettra aux étudiants de faire une évaluation plus objective et moins sur leur pur ressenti, en classe ou lié à leurs notes.

evaluation_des_enseignements_remanie_en_cours_.pdf
eval_enseignements_240222.odp

Extrait du wiki :
https://wiki.enib.fr/copil-formation/ - **COPIL Formation**

Lien :
https://wiki.enib.fr/copil-formation/doku.php?id=public:evaluation_de_enseignements&rev=1741603106

Dernière modification le : **2025/03/10 10:38**